

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 20.01.2025 | № 22-р |

О внесении изменений в распоряжение администрации города

от 07.09.2012 № 141-р

В целях совершенствования предоставления муниципальных услуг, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города от 05.09.2011 № 359 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией города Красноярска и внесении изменений в постановление Главы города от 25.02.2009 № 57», руководствуясь ст. 41, 58, 59 Устава города Красноярска:

1. Внести в распоряжение администрации города от 07.09.2012 № 141-р «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений и выдаче решения о разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» следующие изменения:

1) в наименовании, пункте 1 распоряжения слова «по приему заявлений и выдаче решения о разрешении» заменить словами «по предоставлению разрешения»;

2) в приложении к распоряжению (далее – Регламент):

наименование Регламента изложить в следующей редакции: «Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;

в пункте 1 слова «по приему заявлений и выдаче решения о разрешении» заменить словами «по предоставлению разрешения»;

пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Интересы Заявителей могут представлять лица, уполномоченные Заявителем в установленном порядке, и законные представители физических лиц (далее – представитель Заявителя).»;

пункт 5 после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«в электронном виде посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (https://www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал);»;

в пункте 7:

в абзаце третьем слова «отдела градостроительной документации» заменить словами «отдела территориального планирования и градостроительного зонирования»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Информация о ходе рассмотрения заявления и о результатах предоставления Муниципальной услуги может быть получена Заяви-телем (представителем Заявителя) в личном кабинете на Едином портале, региональном портале или Сайте, а также в соответствующем структурном подразделении Управления при обращении Заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.»;

в пункте 9 слова «прием заявлений и выдача решения о разрешении» заменить словами «предоставление разрешения»;

дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги:

выдача документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если за предоставлением Услуги обращается представитель Заявителя;

выдача нотариально удостоверенных документов.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, указанных в настоящем пункте, определяется организациями, предоставляющими данные услуги.»;

в пункте 10 слова «по приему заявлений и выдаче решения о разрешении» заменить словами «по предоставлению разрешения»;

пункт 11 после слов «города Красноярска» дополнить словами «Красноярского края»;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Муниципальная услуга предоставляется в срок не более 55 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – Заявление) – в случае рассмотрения Заявления, указанного в подпункте 1 пункта 2 настоящего Регламента, не более 30 рабочих дней с даты регистрации Заявления – в случае рассмотрения Заявления, указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего Регламента.»;

пункт 14 после абзаца тринадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«решением Красноярского городского Совета депутатов от 19.06.2012 № 19-305 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией города Красноярска муниципальных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, а также порядка определения размера платы за оказание таких услуг»;»;

пункт 15 дополнить абзацем следующего содержания:

«В электронной форме Заявление заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму заявления на Едином портале, региональном портале, Сайте.»;

в пункте 16:

подпункт 1 дополнить словами «(в случае личного обращения в Управление)»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) нотариально заверенное согласие всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования, либо документ, удостоверяющий полномочия Заявителя как представителя всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства при направлении Заяв-ления;»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае направления Заявления посредством Единого портала, регионального портала, Сайта сведения из документа, удостоверяющего личность Заявителя, представителя Заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учет- ной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.»;

в пункте 17:

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, в отношении которого запрашивается разре-шение;»;

дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на объект капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение (при наличии объекта).»;

в абзаце шестом слова «в подпунктах 1–4 пункта 17 настоящего Регламента» заменить словами «в подпунктах 1–4, 6 пункта 17 настоящего Регламента»;

пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Муниципальной услугой (сведения документа, удостоверяющего личность; документа, удостоверяющего полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Муниципальной услуги указанным лицом);

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 16 Регламента, подлежащих обязательному представлению Заявителем;

3) представленные документы содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) подача Заявления от имени Заявителя не уполномоченным на то лицом;

5) Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление Муниципальной услуги;

6) неполное, некорректное заполнение полей в форме Заявления, в том числе в интерактивной форме Заявления на региональном портале, Едином портале;

7) электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной под-писи.»;

в пункте 19:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) несоответствие вида разрешенного использования земельного участка либо объекта капитального строительства градостроительному регламенту;»;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) наличие рекомендаций Комиссии об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров, подготовленных с учетом отрицательного заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;»;

дополнить подпунктом 11 следующего содержания:

«11) земельный участок или объект капитального строительства не соответствует режиму использования земель и градостроительному регламенту, установленному в границах зон охраны объектов культур-ного наследия, и утвержденных проектом зон охраны объектов культур-ного наследия федерального, регионального или местного значения.»;

пункт 24.1 изложить в следующей редакции:

«24.1. Особенности предоставления Муниципальной услуги в мно-гофункциональном центре и особенности предоставления Муниципальной услуги в электронной форме.

Для Заявителя в электронной форме обеспечивается:

получение информации о порядке и сроках предоставления Муниципальной услуги;

запись на прием для подачи запроса на предоставление Муниципальной услуги;

формирование запроса на предоставление Муниципальной услуги;

прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в системе электронного документооборота администрации города;

получение сведений о ходе выполнения запроса на предоставление Муниципальной услуги;

получение результата предоставления Муниципальной услуги;

осуществление оценки качества предоставления Муниципальной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Управления, должностного лица либо муниципального служащего Управления.

Предоставление Муниципальной услуги в многофункциональном центре не предусмотрено.»;

пункт 24.2 признать утратившим силу;

в пункте 27:

абзац второй подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«Подача Заявления в электронной форме посредством Единого портала или регионального портала осуществляется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму Заявления с прикреплением документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.»;

после абзаца второго дополнить абзацами следующего содер-жания:

«Заявление и иные документы могут быть поданы в электронной форме на странице Муниципальной услуги в разделе «Администрация/Муниципальные услуги/Реестр муниципальных услуг/02/00/011» на Сайте при переходе по ссылке «Направить заявление в электронной форме» посредством заполнения полей интерактивной формы запроса о предоставлении Муниципальной услуги.

При направлении Заявления посредством Единого портала или регионального портала Заявитель в день подачи Заявления получает в личном кабинете Единого портала или регионального портала и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что Заявление отправлено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи Заявления.

В случае подачи Заявления в электронной форме на Сайте в раздел «Личный кабинет» направляется информация о регистрационном номере, дате регистрации Заявления и сроке предоставления Муниципальной услуги.»;

в подпункте 2 слова «отдела градостроительной документации» заменить словами «отдела территориального планирования и градостроительного зонирования»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) ответственный исполнитель осуществляет проверку на наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Регламента.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов ответственный исполнитель:

оформляет решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги (далее – решение об отказе в приеме документов), по форме согласно приложению 4 к настоящему Регламенту и передает его на подпись заместителю руководителя Управления, курирующего соответствующее направление деятельности Управления;

направляет подписанное решение об отказе в приеме документов Заявителю способом, определенным в Заявлении, в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения Заявления, либо выдает в день личного обращения за получением указанного решения в много-функциональный центр или Управление.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Регламента, специалист, осуществляющий прием Заявлений, регистрирует Заявление в системе электронного документооборота администрации города.

Зарегистрированное Заявление с приложенными документами в день регистрации передается в Комиссию;»;

подпункт 4 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае отказа в приеме документов результатом административной процедуры является подписанное решение об отказе в приеме документов, направленное Заявителю способом, определенным в Заявлении.

В случае представления Заявления в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала, Сайта вне рабочего времени Управления либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления Заявления считается первый рабочий день, следующий за днем представления Заявителем указанного Заявления.

Заявление считается поступившим в Управление со дня его регистрации.»;

в подпункте 5:

слова «составляет 1 день» заменить словами «составляет 1 рабочий день с момента поступления Заявления в Управление»;

в пункте 28:

в абзаце втором подпункта 1 слова «отдела градостроительной документации» заменить словами «отдела территориального планирования и градостроительного зонирования»;

в подпункте 2 слова «отдела градостроительной документации» заменить словами «отдела территориального планирования и градостроительного зонирования»;

в подпункте 3 слова «отдела градостроительной документации в течение 8 дней» заменить словами «отдела территориального планирования и градостроительного зонирования в течение шести рабочих дней»;

в подпункте 4 слова «отдела градостроительной документации» заменить словами «отдела территориального планирования и градостроительного зонирования»;

в подпункте 5 слова «отдела градостроительной документации» заменить словами «отдела территориального планирования и градостроительного зонирования»;

в абзаце втором подпункта 7 слова «37 дней» заменить словами «22 рабочих дня»;

в подпункте 9:

слова «75 дней» заменить словами «37 рабочих дней»;

слова «38 дней» заменить словами «15 рабочих дней»;

в пункте 29:

в подпункте 2 слова «отдела градостроительной документации» заменить словами «отдела территориального планирования и градостроительного зонирования»;

в подпункте 3 слова «в течение 1 дня» заменить словами «в течение 1 рабочего дня»;

в подпункте 7 слова «7 дней» заменить «15 рабочих дней»;

в пункте 30:

в подпункте 1 слова «отдел градостроительной документации» заменить словами «отдел территориального планирования и градостроительного зонирования»;

в подпункте 2 слова «отдела градостроительной документации» заменить словами «отдела территориального планирования и градостроительного зонирования»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) уполномоченный специалист отдела территориального планирования и градостроительного зонирования в течение 2 рабочих дней с даты поступления в отдел территориального планирования и градостроительного зонирования копии правового акта о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства либо об отказе в предоставлении такого разрешения в зависимости от способа получения результата предоставления Муниципальной услуги:

письменно информирует Заявителя о принятом решении и необходимости получения копии правового акта лично либо уполномоченным лицом в Управлении, либо через пункт приема документов;

направляет Заявителю копию указанного правового акта по адресу, указанному в Заявлении;

направляет Заявителю копию указанного правового акта, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Управления в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в раздел «Личный кабинет» на Едином портале, региональном портале, Сайте в случае если Заявление подано в электронной форме и Заявитель выбрал способ получения результата предоставления Муниципальной услуги в электронной форме;»;

в абзаце четвертом пункта 32 слова «руководителем управления архитектуры» заменить словами «руководителем Управления – главным архитектором города»;

абзац первый пункта 33 после слов «руководителя Управления» дополнить словами « – главного архитектора города»;

в пункте 35.1 слова «соблюдением сроков выполнения административных процедур» заменить словами «приведением административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соот-ветствие с перечнем типовых муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края, утвержденным распоряжением Правительства Красноярского края от 15.03.2023 № 167-р, приведением административных регламентов предоставления муниципальных услуг, являющихся массовыми социально значимыми, в соответствие с типовыми административными регламентами, разработанными соответствующими упол-номоченными федеральными ведомствами,»;

в пункте 36:

в абзаце третьем слова «руководителю управления архитектуры» заменить словами «руководителю Управления – главному архитектору города»;

в абзаце четвертом слова «руководителя управления архитектуры» заменить словами «руководителя Управления – главного архитектора города»;

абзац третий пункта 37 после слов «руководителя Управления» дополнить словами « – главного архитектора города»;

3) приложение 1 к Регламенту изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

4) приложение 2 к Регламенту изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;

5) в нумерационном заголовке приложения 3 к Регламенту слова «по приему заявлений и выдаче решения о разрешении» заменить словами «по предоставлению разрешения»;

6) дополнить приложением 4 к Регламенту в редакции согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение разместить в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Красноярска» (PRAVO-ADMKRSK.RU) и на официальном сайте администрации города.

Исполняющий обязанности

Главы города А.Б. Шувалов

Приложение 1

к распоряжению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Приложение 1

к Административному регламенту

предоставления муниципальной

услуги по предоставлению

разрешения на отклонение

от предельных параметров

разрешенного строительства,

реконструкции объектов

капитального строительства

|  |
| --- |
| 02/00/011 |
| (реестровый номер услуги) |

В Комиссию по подготовке

проекта правил землепользования

и застройки города Красноярска

Красноярского края

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. физического лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(место проживания)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(паспортные данные:серия, номер, кем и когда выдан)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(либо наименование юридического лица,фактический/юридический адрес)  |
|

|  |
| --- |
|  |
| (дата документа, проставляемая заявителем) |

 |

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. директора либо представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается обоснование заявленных требований,

предусмотренное данной статьей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прошу предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указывается кадастровый номер земельного участка)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в территориальной зоне: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в части \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются запрашиваемые отклонения от предельных параметров

разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Данное разрешение необходимо для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цель предоставления разрешения с указанием наименования объекта

капитального строительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет Заявитель согласно [части 4 статьи 40](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471026&dst=3128) Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Приложения:

1) копия документа, удостоверяющего личность Заявителя, являющегося физическим лицом, на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя физического или юридического лица если с Заявлением обращается представитель Заявителя, на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;

3) документы, подтверждающие права на земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение, на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.\*;

4) нотариально заверенное согласие всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования, либо документ, удостоверяющий полномочия Заявителя как представителя всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства при направлении Заявления, на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

5) схема планировочной организации земельного участка с отображением мест размещения существующих и проектируемых объектов капитального строительства с приложением обоснования необходимости отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

6) сведения о правообладателях земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому за-

прашивается разрешение; правообладателях объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение; правообладателях помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение, права на которые зарегистриро- ваны в Едином государственном реестре недвижимости на, \_\_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.\*\*;

7) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за один месяц до даты подачи Заявления (для юридических лиц), на \_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.\*\*;

8) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за один месяц до даты подачи Заявления (для индивидуальных предпринимателей), на \_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.\*\*;

9) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение, на \_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.\*\*;

10) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на объект капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, на \_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.\*\*.

Всего приложений на \_\_\_\_\_ л.

Результат предоставления Услуги прошу:

□ выдать на руки;

□ предоставить в электронной форме (в случае подачи Заявления в электронной форме);

□ направить почтовым отправлением.

Фамилия

(должность для юридических лиц) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

М.П.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Регистрационный номерЗаявления | Дата, время принятия Заявления | Документы, удостоверяющие личность Заявителя, проверены. Заявление принял |
| Ф.И.О. | подпись |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Указанный документ представляется Заявителем самостоятельно.

\*\* Документы запрашиваются Управлением самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.».

Приложение 2

к распоряжению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Приложение 2

к Административному регламенту

предоставления муниципальной

услуги по предоставлению

разрешения на отклонение

от предельных параметров

разрешенного строительства,

реконструкции объектов

капитального строительства

БЛОК-СХЕМА

предоставления муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Поступление заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельныхпараметров разрешенногостроительства, реконструкцииобъектов капитальногостроительства в управлениеархитектуры администрации города |  | Отказ в приеме документов для предоставления разрешения на отклонение от предельныхпараметров разрешенногостроительства, реконструкцииобъектов капитальногостроительства |

|  |
| --- |
| Прием и регистрация заявления о предоставлении разрешенияна отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (1 рабочий день) |

|  |
| --- |
| Рассмотрение заявления (по [части 1 статьи 40](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471026&dst=100629) Градостроительногокодекса Российской Федерации – 37 рабочих дней, по части 1.1статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации –15 рабочих дней) |

|  |
| --- |
| Принятие правового акта о предоставлении разрешенияна отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,реконструкции объекта капитального строительстваили об отказе в предоставлении такого разрешения (15 рабочих дней) |

|  |
| --- |
| Выдача копии правового акта о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения (2 рабочих дня)» |

Приложение 3

к распоряжению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Приложение 4

к Административному регламенту

предоставления муниципальной

услуги по предоставлению

разрешения на отклонение

от предельных параметров

разрешенного строительства,

реконструкции объектов

капитального строительства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 02/00/013 |  | Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. физического лица, место проживания)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(паспортные данные)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(серия, номер, кем и когда выдан)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(либо наименование юридического лица,фактический/юридический адрес в лице |
| (реестровый номер услуги) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. директора либо представителя)

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления

услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов

капитального строительства

Управлением архитектуры администрации города (далее – Управление) рассмотрено Ваше Заявление от «\_\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы. По результатам рассмотрения принято решение об отказе в приеме документов по следующим основаниям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер подпункта административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – Регламент)\* | Наименование основания для отказа в приеме документов в соответствии с Регламентом\* | Разъяснение причин отказа в приеме документов |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| Подпункт 1 пункта 18 | представленные документыили сведения утратили силу на момент обращения за Муниципальной услугой (сведения документа, удостоверяющего личность; документа, удостоверяющего полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Муниципальной услуги указанным лицом) | указывается перечень доку- ментов, утративших силу |
| Подпункт 2 пункта 18 | представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 16 Регламента  | указывается перечень документов, подлежащих обязательному представлению |
| Подпункт 3 пункта 18 | представленные документы, содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации | указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации |
| Подпункт 4 пункта 18 | подача Заявления от имени Заявителя не уполномоченным на то лицом | указывается перечень лиц, которые вправе обращаться за услугой  |
| Подпункт 5 пункта 18 | Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги  | указывается какой орган предоставляет услугу, информация о его местонахождении |
| Подпункт 6 пункта 18 | неполное, некорректное заполнение полей в форме Заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале, Сайте  | указывается исчерпывающий перечень документов, поданных с нарушением указанных требований, а также нарушенные тре-бования |
| Подпункт 7 пункта 18 | электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются  | указывается исчерпывающий перечень документов, поданных с нарушением указанных требований, а также нарушенные тре-бования |
| Подпункт 8 пункта 18 | несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи | указывается исчерпывающий перечень электронных документов, не соответствующих указанному критерию |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Выбрать нужное.

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Вы вправе повторно обратиться в Управление с Заявлением после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Управление, а также в судебном порядке.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются документы, предоставленные заявителем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)»