

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 12.03.2025 | № 182 |

О внесении изменений

в постановление администрации

города от 01.03.2024 № 162

В целях совершенствования порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки, руководствуясь [статьями 41](consultantplus://offline/ref=D807FE319F43CFD2A74BFFD4CE99973DC1834C291A2180E774D7D7BA9EBF96D593C524D95C551BBFE37DC426zF32E), [58](consultantplus://offline/ref=D807FE319F43CFD2A74BFFD4CE99973DC1834C291A2180E774D7D7BA9EBF96D593C524D95C551BBFE3z73EE), [59](consultantplus://offline/ref=D807FE319F43CFD2A74BFFD4CE99973DC1834C291A2180E774D7D7BA9EBF96D593C524D95C551BBFE37DC32BzF3AE) Устава города Красноярска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города от 01.03.2024 № 162 «О дополнительной мере социальной поддержки отдельной категории детей в виде услуги по организации оздоровления и отдыха в летний период в детском оздоровительном лагере санаторного типа, расположенном на побережье Черного моря (Краснодарский край, город-курорт Геленджик)» следующие изменения:

1) абзац второй пункта 1 после слова «сопровождение» дополнить словами «(в том числе медицинским работником)»;

2) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Приобретение путевок для детей участников СВО, проездных документов, питания в пути для детей участников СВО, сопровождающих лиц и медицинского работника, а также заключение договоров на оказание услуг по сопровождению группы детей участников СВО сопровождающими лицами и медицинским работником осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».»;

3) в пункте 9 слова «и сопровождающих лиц» заменить словами «, сопровождающих лиц и медицинского работника»;

4) пункт 11 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) реквизиты банковского счета.»;

5) пункты 24–27 изложить в следующей редакции:

«24. МКУ обеспечивает:

размещение (не позднее чем за 50 рабочих дней до даты отправления группы детей участников СВО в детский оздоровительный лагерь) информации об отборе сопровождающих лиц и медицинского работника для доставки детей участников СВО в детский оздоровительный лагерь и обратно (в том числе через средства массовой информации и на Сайте);

отбор сопровождающих лиц и медицинского работника для доставки детей участников СВО в детский оздоровительный лагерь и обратно;

организацию перевозки группы детей участников СВО, сопровождающих лиц и медицинского работника, взаимодействие с транспортными компаниями, резервирование, приобретение и получение проездных документов, своевременное оформление необходимых документов;

организацию питания группы детей участников СВО , сопровождающих лиц и медицинского работника в пути следования до детского оздоровительного лагеря и обратно;

проведение инструктажей с сопровождающими лицами, медицинским работником, детьми участников СВО и родителями (законными представителями) по технике безопасности жизнедеятельности детей в пути следования до детского оздоровительного лагеря и обратно и во время нахождения в детском оздоровительном лагере;

обеспечение медицинского работника при сопровождении детей участников СВО аптечкой для оказания первой помощи.

25. Отбор сопровождающих лиц и медицинского работника осуществляется комиссией, созданной в МКУ.

26. Количество сопровождающих лиц определяется из расчета один сопровождающий на количество детей до 12 человек.

Дополнительно к сопровождающим лицам группу детей участников СВО сопровождает один медицинский работник.

27. Сопровождающими лицами могут быть:

педагоги, социальные педагоги, иные педагогические работники, вожатые с подтвержденным опытом и/или стажем работы не менее 1 года;

руководители, специалисты организаций культуры, спорта, образовательных учреждений, детских и молодежных организаций (в том числе объединений, творческих коллективов, спортивных команд) с подтвержденным опытом работы непосредственно с группами школьников и (или) молодежи не менее 1 года;

руководители, специалисты организаций социальной защиты и социального обслуживания населения с подтвержденным опытом работы в социальной сфере не менее 1 года.

Медицинский работник должен иметь подтвержденную медицинскую квалификацию и опыт работы в медицинском учреждении по специальности не менее 2 лет.»;

6) абзац первый пункта 28 после слов «сопровождающих лиц» дополнить словами «и медицинского работника»;

7) пункты 29, 30 изложить в следующей редакции:

«29. Комиссия МКУ оценивает поданные документы и проводит собеседования с кандидатами, по результатам которых:

определяет и утверждает протоколом медицинского работника и лиц, назначаемых сопровождающими группы детей участников СВО, в течение 20 рабочих дней с даты окончания срока, установленного абзацем первым пункта 28 настоящего Положения;

заключает с медицинским работником и лицами, отобранными для сопровождения группы детей участников СВО, договоры возмездного оказания услуг по сопровождению в течение 5 рабочих дней с даты утверждения медицинского работника и лиц, назначаемых сопровождающими группы детей участников СВО.

Критериями отбора медицинского работника и сопровождающих лиц являются образование, стаж работы, характеристика с места работы, отсутствие судимости и (или) факта уголовного преследования.

30. Медицинский работник и сопровождающие лица осуществляют деятельность по сопровождению группы детей участников СВО в детский оздоровительный лагерь и обратно на основании договора возмездного оказания услуг по сопровождению.

Стоимость услуги по сопровождению рассчитывается на основе минимального размер оплаты труда пропорционально периоду сопровождения.»;

8) абзац первый пункта 31 изложить в следующей редакции:

«31. Медицинский работник и лица, сопровождающие группу детей участников СВО, несут ответственность за:».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Городские новости», разместить в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Красноярска» (PRAVO-ADMKRSK.RU) и на официальном сайте администрации города.

Глава города В.А. Логинов