

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 01.07.2025 | № 193-р |

​

Об организации подготовки и проведения

Открытого фестиваля «Рободружба»

в городе Красноярске в 2025 году

В целях решения задач по формированию эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, обеспечения технологического лидерства в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», национальными проектами «Молодежь и дети», «Кадры», «Экономика данных и цифровая трансформация государства», руководствуясь ст. 41, 58, 59 Устава города Красноярска:

1. Провести на Ярыгинской набережной реки Енисей с 23 по 24 ав-густа 2025 года Открытый фестиваль «Рободружба» с международным участием (далее – Фестиваль).

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению Фестиваля согласно приложению 1.

3. Утвердить план основных мероприятий по подготовке и проведению Фестиваля согласно приложению 2.

4. Расходы на организацию проведения Фестиваля осуществлять за счет средств бюджета города, запланированных в муниципальной программе «Развитие культуры в городе Красноярске», и за счет средств партнеров.

5. Органам администрации города в пределах предоставленных полномочий обеспечить выполнение решений, принимаемых организационным комитетом по подготовке и проведению Фестиваля.

6. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Городские новости» и разместить на официальном сайте администрации города.

7. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий обязанности

Главы города А.Б. Шувалов

Приложение 1

к распоряжению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению

Открытого фестиваля «Рободружба» с международным участием

в городе Красноярске в 2025 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Шувалов Алексей Борисович | – | исполняющий обязанности Главы города, председатель организационного комитета; |
| Потылицына Ольга Викторовна | – | заместитель Главы города – руководитель департамента Главы города, заместитель председателя организационного комитета; |
| Ходос-ШикилеваЖанна Вячеславовна | – | заместитель руководителя департамента Главы города администрации города, заместитель председателя организационного комитета; |
| Аксенова Марина Александровна | – | руководитель главного управления образования администрации города;  |
| Гиевский Алексей Михайлович  | – | руководитель управления делами администрации города;  |
| ДозорцеваИнна Борисовна | – | заместитель руководителя департамента Главы города администрации города – начальник отдела внешних связей; |
| Каминский Александр Викторович | – | руководитель главного управления по физической культуре, спорту и туризму администрации города; |
| КарасевАндрей Викторович | – | руководитель управления информатизации и связи администрации города; |
| КлоберданцВероника Эдуардовна | – | руководитель главного управления молодежной политики администрации города; |
| Морозов Максим Анатольевич | – | исполняющий обязанности директора муниципального автономного учреждения «Красноярский городской парк»; |
| Сахарова Любовь Александровна  | – | руководитель главного управления культуры администрации города; |
| СкрипальщиковаСветлана Владимировна | – | заместитель Главы города – руководитель департамента информационной политики; |
| Соловарова Юлия Александровна | – | руководитель управления архитектуры администрации города – главный архитектор города; |
| ТрофимовЕвгений Александрович | – | заместитель Главы города – руководитель департамента общественной безопасности; |
| Турушев Максим Иннокентьевич | – | директор автономной некоммерческой организации «Лаборатория по робототехнике «Инженеры будущего», член общественной палаты города Красноярска (по согласованию); |
| Юрьева Евгения Геннадьевна | – | заместитель Главы города – руководитель департамента социального развития. |

Приложение 2

к распоряжению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПЛАН

основных мероприятий по подготовке и проведению

Открытого фестиваля «Рободружба» с международным участием

в городе Красноярске в 2025 году

| №п/п | Мероприятия | Срокисполнения | Ответственный за исполнение |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Проведение заседаний оргкомитета и рабочих групп  | июль – август 2025 года(по отдельному плану) | Шувалов А.Б.;Потылицына О.В.;Ходос-Шикилева Ж.В. |
| 2 | Разработка и утверждение положения об организации и проведении соревнований по робототехнике в рамках Фестиваля  | 11.07.2025 | Потылицына О.В.;Ходос-Шикилева Ж.В.;Сахарова Л.А.;Морозов М.А.;Дозорцева И.Б.;Турушев М.И. |
| 3 | Составление плановой сметы расходов на подготовку и проведение Фестиваля | 18.07.2025 | Шувалов А.Б.;Ходос-Шикилева Ж.В.;Сахарова Л.А.;Морозов М.А. |
| 4 | Разработка и согласование макетов оформления площадки Фестиваля на основе существующего фирменного стиля Фестиваля (брендбука) | 25.07.2025 | Сахарова Л.А.;Морозов М.А.;Соловарова Ю.А.;Скрипальщикова С.В.;Ходос-Шикилева Ж.В.;Турушев М.И. |
| 5 | Рассылка приглашений для VIP-гостей Фестиваля | до 08.08.2025 | Потылицына О.В.;Ходос-Шикилева Ж.В.;Турушев М.И. |
| 6 | Формирование культурной программы для VIP-гостей и экспертов Фестиваля | до 08.08.2025 | Ходос-Шикилева Ж.В.;Юрьева Е.Г.;Сахарова Л.А.;Каминский А.В.;Дозорцева И.Б.;Турушев М.И. |
| 7 | Составление перечня организаций – участников Фестиваля, направление им писем-приглашений | до 08.08.2025 | Ходос-Шикилева Ж.В.;Дозорцева И.Б.;Клоберданц В.Э.;Аксенова М.А.;Каминский А.В.;Турушев М.И. |
| 8 | Разработка локационной карты Фестиваля | 15.08.2025 | Ходос-Шикилева Ж.В.;Аксенова М.А.;Клоберданц В.Э.;Сахарова Л.А.;Морозов М.А. |
| 9 | Освещение в СМИ и социальных сетях мероприятий Фести-валя | 18.08.2025–26.08.2025 | Скрипальщикова С.В. |
| 10 | Разработка и утверждение сценариев церемоний открытия и закрытия Фестиваля | до 21.08.2025 | Потылицына О.В.;Ходос-Шикилева Ж.В.;Сахарова Л.А.;Морозов М.А.;Турушев М.И. |
| 11 | Организация трансферта экспертов и VIP-гостей Фестиваля (Аэропорт – Красно-ярск – Аэропорт) | 21.08.2025–25.08.2025 | Гиевский А.М.;Ходос-Шикилева Ж.В.;Турушев М.И. |
| 12 | Организация экскурсионной программы для участников и судейского состава Фестиваля | 21.08.2025–25.08.2025 | Ходос-Шикилева Ж.В.;Каминский А.В.;Клоберданц В.Э. |
| 13 | Транспортное обеспечение мероприятий Фестиваля в соответствии с локационной картой и культурной программой Фестиваля | 21.08.2025–26.08.2025 | Гиевский А.М.;Сахарова Л.А.;Морозов М.А. |
| 14 | Организация обеспечения охраны общественного порядка при подготовке и проведении Фестиваля (ЧОП) | 20.08.2025–24.08.2025 | Сахарова Л.А.;Морозов М.А. |
| 15 | Изготовление сувенирной и наградной продукции  | до 22.08.2025 | Сахарова Л.А.;Морозов М.А. |
| 16 | Подготовка договоров, контрактов с организациями – исполнителями работ (услуг) в соответствии с утвержденной сметой расходов на подготовку и проведение Фестиваля | до 23.08.2025 | Сахарова Л.А.;Морозов М.А. |
| 17 | Проведение установочного семинара для волонтеров Фестиваля | до 23.08.2025 | Турушев М.И.;Клоберданц В.Э. |
| 18 | Организация аккредитации участников, судейского состава и организационного комитета Фестиваля | 21.08.2025–24.08.2025 | Сахарова Л.А.;Морозов М.А.;Турушев М.И. |
| 19 | Подготовка площадок проведения Фестиваля (застройка, монтаж оборудования) | до 23.08.2025 | Сахарова Л.А.;Морозов М.А. |
| 20 | Установка и оформление сцены, оборудованной комплектом звукоусиливающей и световой аппаратуры и экранами | до 23.08.2025 | Сахарова Л.А.;Морозов М.А. |
| 21 | Ресурсное обеспечение площадки Фестиваля (подключение к интернету, подключение к электричеству)  | 22.08.2025 – 24.08.2025 | Карасев А.В.;Морозов М.А. |
| 22 | Обеспечение медицинского сопровождения мероприятий Фестиваля | 23.08.2025 – 24.08.2025 | Сахарова Л.А.;Морозов М.А. |
| 23 | Организация сопровождения Фестиваля волонтерами | 23.08.2025–24.08.2025 | Клоберданц В.Э. |
| 24 | Организация взаимодействия с правоохранительными органами по обеспечению охраны общественного порядка при проведении Фестиваля | 23.08.2025–24.08.2025 | Трофимов Е.А. |
| 25 | Демонтаж площадок Фестиваля | 25.08.2025–27.08.2025 | Сахарова Л.А.;Морозов М.А. |
| 26 | Изготовление итогового видеоролика о Фестивале  | до 30.08.2025 | Сахарова Л.А.;Морозов М.А. |
| 27 | Подготовка отчета о произведенных расходах | до 19.09.2025 | Сахарова Л.А.;Морозов М.А. |