Приложение к приказу

№ \_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение о комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, осуществляющих теплоснабжение населения г. Красноярска**

I. Общие положения

 1. Настоящее Положение устанавливает задачу, функции, права и порядок работы комиссии по оценке обеспечения   готовности   к   отопительному   периоду  2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций, осуществляющих теплоснабжение населения г. Красноярска (далее – Комиссия).

Комиссия создается в соответствии с требованиями Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения  готовности   к   отопительному   периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения  готовности   к   отопительному   периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», а также настоящим Положением.

2. Целью создания комиссии является оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, осуществляющих теплоснабжение населения г. Красноярске.

3. Основными задачами комиссии являются:

- осуществление  проверки  выполнения требований по  готовности   к   отопительному   периоду  для теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, установленных разделом II Правил обеспечения  готовности   к   отопительному   периоду , утвержденных Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 г. № 2234 (далее - Правил), в соответствии с  Программой   проведения    оценки обеспечения   готовности   к   отопительному   периоду   2025-2026 годов;

- проверка документов, подтверждающих выполнение требований;

- проведений осмотра объектов оценки;

- оформление результатов оценки актом оценки обеспечения готовности   к   отопительному   периоду, по образцу согласно приложению №5 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду.

- при наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по  готовности  или при невыполнении требований по  готовности  к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

II. Порядок работы комиссии

4. Организация работы и подготовка материалов к  проведению  мероприятий по  оценки обеспечения    готовности   к   отопительному   периоду  осуществляется секретарем Комиссии, и возглавляется председателем Комиссии.

4.1 Председатель Комиссии:

а) возглавляет работу Комиссии;

б) руководит деятельностью Комиссии;

в) подписывает акты  оценки обеспечения    готовности   к   отопительному   периоду;

г) организует контроль за устранением перечня замечаний к выполнению требований по  готовности  в установленные сроки.

4.2. Секретарь Комиссии:

а) организует  проведение  мероприятий по  оценки обеспечения      готовности   к   отопительному   периоду  теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии;

б) оповещает членов Комиссии о  проведении   оценки обеспечения    готовности   к   отопительному   периоду  не позднее, чем за двое суток до начала  проверки;

в) доводит до членов Комиссии  программу   проведения   оценки обеспечения к отопительному периоду.

4.3. Члены Комиссии:

а) изучают представленные материалы;

б) выносят предложения по вопросам  оценки обеспечения      готовности   к   отопительному   периоду  теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии.

5. Члены Комиссии принимают участие в  проведении   оценки обеспечения      готовности   к   отопительному  сезону лично, без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на  проведении   проверки, он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с  программой   проведения   оценки обеспечения    готовности   к   отопительному   периоду.

7. Решения Комиссии оформляются в виде актов  оценки обеспечения    готовности   к   отопительному   периоду, которые подписываются председателем Комиссии, секретарем Комиссии и членами комиссии.