

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 15.10.2025 | № 851 |

​

О внесении изменений

в постановление Главы

города от 23.06.2006 № 543

В целях совершенствования порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты и ежегодной единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин города Красноярска», руководствуясь указом Губернатора Красноярского края от 17.09.2025 № 270-уг «О назначении временно исполняющего полномочия Главы города Красноярска», [статьями 41](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=342626&dst=100358), [45](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=342626&dst=103), [58](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=342626&dst=100480) Устава города Красноярска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы города от 23.06.2006 № 543 «Об утверждении Положения о порядке предоставления ежемесячной денежной выплаты и ежегодной единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Красноярска» следующие изменения:

1) [наименование](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=104806&dst=100003) постановления изложить в следующей редакции:

«О порядке предоставления ежемесячной денежной выплаты и ежегодной единовременной денежной выплаты»;

2) преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением Красноярского городского Совета депутатов от 29.01.2013 № В-349 «О почетном звании «Почетный гражданин города Красноярска, почетном звании «Почетный ветеран города Красноярска», знаке отличия «За заслуги перед городом Красноярском» и иных формах поощрения», руководствуясь статьями 41, 45, 58 Устава города Красноярска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

3) пункты 1, 2 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Ежемесячная денежная выплата (далее – ЕДВ) и ежегодная единовременная денежная выплата (далее – ЕЕДВ) лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин города Красноярска», осуществляются в соответствии с решением Красноярского городского Совета депутатов от 29.01.2013 № В-349 «О почетном звании «Почетный гражданин города Красноярска, почетном звании «Почетный ветеран города Красноярска», знаке отличия «За заслуги перед городом Красноярском» и иных формах поощрения» (далее – Решение).

2. ЕДВ и ЕЕДВ предоставляются в размере, установленном [Решением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=342170).»;

4) после пункта 3.1 постановления дополнить пунктами 3.2– 3.13 следующего содержания:

«3.2. Получателями ЕДВ и ЕЕДВ являются граждане Российской Федерации, удостоенные почетного звания «Почетный гражданин города Красноярска» (далее – гражданин, заявитель).

Право на получение ЕДВ и ЕЕДВ возникает с даты вступления в силу решения Красноярского городского Совета депутатов о присвоении лицу почетного звания «Почетный гражданин города Красноярска».

3.3. ЕДВ и ЕЕДВ предоставляются независимо от предоставления заявителю ежемесячных денежных выплат, а также мер социальной поддержки, предусмотренных иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.

3.4. Порядок и стандарт предоставления ЕДВ и ЕЕДВ (в том числе форма заявления, перечень необходимых документов и способы их подачи), устанавливаются в Административном регламенте, утверждаемом правовым актом администрации города.

3.5. Граждане, указанные в пункте 3.2 настоящего постановления, подают в муниципальное казенное учреждение «Центр предоставления мер социальной поддержки жителям города Красноярска» (далее – МКУ) заявление о предоставлении ЕДВ и ЕЕДВ (далее – заявление) и необходимые документы.

В заявлении указывается способ получения ЕДВ и ЕЕДВ (на банковский счет или через отделение федеральной почтовой связи).

Заявление и необходимые документы представляются заявителем однократно.

3.6. Представленные заявителем заявление и документы регистрируются МКУ. После регистрации МКУ передает заявление и документы заявителя в управление социальной защиты населения администрации города Красноярска (далее – УСЗН). Заявление и документы рассматриваются УСЗН. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении ЕДВ и ЕЕДВ оформляется приказом руководителя УСЗН. Сроки совершения действий, указанных в настоящем пункте, устанавливаются в Административном регламенте.

3.7. В случае повторного обращения гражданина за предоставлением ЕДВ и ЕЕДВ при наличии положительного решения, принятого ранее в отношении данного гражданина, заявление с приложенными документами с сопроводительным письмом возвращаются гражданину без рассмотрения почтовым отправлением в течение 20 рабочих дней с даты получения документов.

3.8 Основанием для прекращения предоставления ЕДВ и ЕЕДВ является смерть заявителя.

Выплата ЕДВ и ЕЕДВ прекращается с даты получения УСЗН сведений о смерти заявителя. Сведения о смерти заявителя УСЗН в том числе может получить из базы данных Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.

3.9. Информирование и консультирование жителей города Красноярска о порядке, сроках и условиях предоставления дополнительной меры социальной поддержки обеспечивают МКУ, УСЗН.

3.10. ЕДВ предоставляется с первого числа месяца, в котором поступило заявление и документы от заявителя, но не ранее месяца возникновения права на данную выплату.

ЕЕДВ в годы, следующие за годом подачи заявления и документов, предоставляется в первый месяц календарного года.

ЕДВ и ЕЕДВ не могут быть предоставлены за истекший период времени.

3.11. Суммы ЕДВ и ЕЕДВ, перечисленные на банковский счет или через отделение федеральной почтовой связи и не полученные заявителем при жизни, наследуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.12. Заявка на финансирование для перечисления денежных средств на банковский счет или через отделения федеральной почтовой связи направляется УСЗН в управление делами администрации города (далее – управление делами) не позднее трех рабочих дней с даты издания руководителем УСЗН приказа о предоставлении ЕДВ и ЕЕДВ.

В дальнейшем заявка на финансирование ЕДВ направляется УСЗН в управление делами ежемесячно.

Управление делами направляет заявку на финансирование в департамент финансов администрации города (далее – департамент финансов) не позднее трех рабочих дней с даты поступления заявки от УСЗН.

Департамент финансов после получения заявки на финансирование при наличии денежных средств производит финансирование главного распорядителя бюджетных средств – администрации города (далее – ГРБС).

Управление делами после поступления денежных средств на лицевой счет ГРБС в течение трех рабочих дней обеспечивает перечисление денежных средств на предоставленные УСЗН банковские счета заявителей и в отделения федеральной почтовой связи.

3.13. Расходы на предоставление ЕДВ и ЕЕДВ с учетом доставки и пересылки осуществляются за счет средств бюджета города.»;

5) пункт 7 постановления признать утратившим силу;

6) приложение к постановлению признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление разместить в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Красноярска» (PRAVO-ADMKRSK.RU) и на официальном сайте администрации города.

Временно исполняющий

полномочия Главы города Р.В. Одинцов