Приложение 5

к Примерному положению

об оплате труда работников

муниципальных образовательных

учреждений города Красноярска

Стимулирующие выплаты

(выплаты за важность выполняемой работы, степень

самостоятельности и ответственности при выполнении

поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты

работы; выплаты за качество выполняемых работ) работникам

образовательных учреждений дополнительного образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должности | Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения | Условия | | Предельное  количество  баллов[\*](#P3771) |
| наименование | индикатор |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель структурного подразделения (начальник отдела, начальник лагеря) | выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| стабильность коллектива сотрудников | соотношение уволившихся к численности сотрудников структурного подразделения | от 0% до 2% | 30 |
| до 5% | 10 |
| доля молодых специалистов от общего числа сотрудников отдела | от 20 до 40% | 10 |
| свыше 40% | 30 |
| продвижение достижений и возможностей структурного подразделения | количество публикаций, презентаций, рекламной продукции и т.д. в квартал | до 3 шт. | 20 |
| более 4 шт. | 30 |
| увеличение спроса на услуги структурного подразделения и учреждения | более чем на 5% | 30 |
| выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей | процент выполнения запланированных работ | 90–100% | 80 |
| результативность собственного участия в профессиональных конкурсах и мероприятиях | степень участия | призер | 40 |
| участник | 20 |
| выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| привлечение дополнительных ресурсов для повышения качества осуществляемой деятельности | наличие дополнительного ресурса | за каждый привлеченный ресурс | 15, но не более 60 в квартал |
| Методист | выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения технологий, методов и инновационных программ, реализуемых педагогами | наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических кадров | 1 | 20 |
| более 1 | 40 |
| выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| полнота реализации программы деятельности учреждения | выполнение плана методической работы | 100% от запланированного в квартал | 20 |
| непрерывное собственное профессиональное образование | участие в профессиональном конкурсе: | участник |  |
| краевого уровня |  | 5 |
| межрегионального уровня |  | 10 |
| российского уровня |  | 15 |
| победа в профессиональном конкурсе: | победитель |  |
| краевого уровня |  | 10 |
| межрегионального уровня |  | 15 |
| российского уровня |  | 25 |
| участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию методической деятельности | сертификат, свидетельство | 10 |
| достижения педагогических кадров в профессиональных конкурсах (конкурсах методических материалов, образовательных программ) | краевой уровень | участник | 10 |
| призер | 20 |
| российский уровень | участник | 15 |
| призер | 25 |
| выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| разработка проектов, методических материалов | наличие собственных проектов, проектов, методических материалов | 1 | 20 |
| более 1 | 50 |
| описание педагогического опыта | количество изданных публикаций, представленных в профессиональных СМИ | 1 | 10 |
| более 1 | 20 |
| выступление на конференциях, семинарах | краевой уровень | 10 |
| всероссийский уровень | 20 |
| организация повышения профессионального мастерства педагогов | проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий | 1 раз в квартал | 10 |
| более 1 раза в квартал | 25 |
| предъявление образовательных практик | уровень предъявления образовательных практик | краевой | 10 |
| российский | 30 |
| работа в составе экспертных групп | краевой | 15 |
| российский | 35 |
| Педагог дополнительного образования | выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| сохранность количества потребителей муниципальных услуг дополнительного образования | стабильный состав объединения по годам обучения | отсутствие отчисленных учащихся в течение квартала | 20 |
| полнота реализации дополнительной образовательной программы | выполнение учебного плана дополнительной образовательной программы | 100% от запланированного в квартал | 20 |
| востребованность дополнительных общеразвивающих программ (Впед)[\*\*](#P3772) | более 90% | 20 |
| менее 90% | 0 |
| методическое обеспечение дополнительной образовательной программы (по каждой программе) | разработка планов-конспектов занятий в соответствии с программой | наличие в соответствии с программой | до 10 |
| изготовление инструктивно-методических материалов, дидактических материалов, учебно-наглядных пособий | наличие материалов, пособий | до 10 |
| ведение профессиональной документации | полнота и соответствие документов педагога дополнительного образования (журнал, рабочие программы, календарно-тематический план, аналитические записки, расписание работы объединения и др.) нормативным актам, регламентирующим работу | отсутствие замечаний к документам в отчетный период | 10 |
| выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня | уровень учреждения | доклад, выступление, публикация, презентация | 5 за каждое,  но не более 30 |
| краевой уровень | доклад, выступление, публикация, презентация | 15 за каждое,  но не более 30 |
| межрегиональный, российский уровни | доклад, выступление, публикация, презентация | 40 |
| непрерывное профессиональное образование | участие в профессиональном конкурсе: | сертификат участника |  |
| краевого уровня |  | 10 |
| межрегионального уровня |  | 15 |
| российского уровня |  | 20 |
| победа в профессиональном конкурсе: | диплом победителя |  |
| краевого уровня |  | 15 |
| межрегионального уровня |  | 25 |
| российского уровня |  | 40 |
| участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию реализуемой программы | сертификат, свидетельство | 10 |
| интеграция в образовательный процесс учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, детей, состоящих на учете в ОВД | наличие в группе обучающихся с ОВЗ, детей-сирот, детей, состоящих на учете в ОВД | за каждого обучающегося | 0,5, но  не более 20 |
| организация деятельности с родителями обучающихся | проведение мероприятий с родителями (родительские собрания, совместные детско-взрослые мероприятия) | не менее 1 мероприятия в квартал | 5 за каждое, но не более 15 |
| поручения руководителя | участие в проведении краевых массовых мероприятий | выполнение плана краевого массового мероприятия | 5 за каждое краевое массовое мероприятие, но не более 10 |
| выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого в образовательном процессе оборудования и инвентаря, проведение погрузочно-разгрузочных работ | временные затраты со 100% качеством: |  |
| до 1 часа | 5 |
| до 2 часов | 7 |
| свыше 2 часов | 15 |
| выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| результаты обучающихся | средний процент освоения содержания программы обучающимися (по результатам промежуточной, итоговой аттестации) | 90–100% | 20 |
| достижения обучающихся на конкурсных мероприятиях: |  |  |
| краевого уровня | участие | 5 |
| призер | 15 |
| межрегионального уровня | участие | 10 |
| призер | 20 |
| российского уровня | участие | 20 |
| призер | 30 |
| создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса | отсутствие несчастных случаев | 0 случаев | 10 |
| Педагог-организатор | выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| выполнение муниципального задания | количество потребителей муниципальных услуг мероприятий | 100% соответствие показателям муниципального задания | 20 |
|  | степень ответственности при организации и проведении массового мероприятия | руководит организацией и проведением мероприятия | 20 за каждое, но не более 100 |
| участвует в организации и проведении | 10 за каждое, но не более 50 |
| выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня | на уровне учреждения | доклад, выступление, публикация, презентация | 5 за каждое, но не более 30 |
| краевой уровень | доклад, выступление, публикация, презентация | 15 за каждое, но не более 30 |
| межрегиональный, российский уровень | доклад, выступление, публикация, презентация | 40 |
| непрерывное профессиональное образование | участие в профессиональном конкурсе: | сертификат участника |  |
| краевого уровня |  | 10 |
| межрегионального уровня |  | 15 |
| российского уровня |  | 20 |
| победа в профессиональном конкурсе: | диплом победителя |  |
| краевого уровня | 15 |
| межрегионального уровня | 25 |
| российского уровня | 30 |
| участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию реализуемой программы | сертификат, свидетельство | 10 |
| выполнение технических условий массового мероприятия | полнота использования финансовых средств на проведение мероприятия | 90–100% | 25 |
| соблюдение сроков, соответствие требованиям бухгалтерии | сдача финансового отчета о проведении массового мероприятия без замечаний | 15 |
| поручения руководителя | выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого оборудования и инвентаря, используемого для организации массовых мероприятий, проведение погрузочно-разгрузочных работ | временные затраты со 100% качеством: |  |
| до 1 часа | 5 |
| до 2 часов | 10 |
| свыше 2 часов | 20 |
| выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| результаты обучающихся | достижения обучающихся на конкурсных мероприятиях |  |  |
| межрегионального уровня | участие | 10 |
| призер | 20 |
| российского уровня | участие | 20 |
| призер | 30 |
| создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса | отсутствие несчастных случаев | 0 случаев | 10 |
| Педагог-психолог | выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| сопровождение воспитанников в образовательном процессе | руководство медико-психолого-педагогическим консилиумом (МППК) | работа МППК  в соответствии  с планом | 20 |
| проведение мероприятий для родителей воспитанников | проведение одного мероприятия | 10 |
| выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению воспитанников | участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью | за участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью | 50 |
| призовое место  в конкурсе проектов и программ, получение гранта | 70 |
| презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов | 50 |
| адаптация вновь поступивших воспитанников, благотворный психологический климат | уменьшение числа конфликтных ситуаций среди обучающихся, воспитанников | 30 |
| выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников | организация работы службы психолого-педагогического сопровождения воспитанников | отрицательная динамика возникновения конфликтов в течение учебного года | 40 |
| Экономист | выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| исполнение финансово-экономических обязательств учреждения в соответствии с действующим законодательством | соблюдение и исполнение сроков, порядка заключения договоров, соглашений, контрактов | 100% исполнение обязательств | 60 |
| привлечение дополнительных ресурсов для эффективности образовательной деятельности | получение финансовых ресурсов через конкурсы, гранты | за каждый привлеченный ресурс – 5 баллов | 40 |
| выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| эффективность экономической, финансовой деятельности учреждения | доля исполненного бюджета, выполненных обязательств | 90–100% | 70 |
| 80% | 60 |
| реализация финансового плана учреждения | 100% | 50 |
| 90% | 40 |
| выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| сопровождение финансово-экономической деятельности учреждения | соблюдение и исполнение сроков, порядков, норм оформления технических заданий, смет | соответствие нормам, порядкам, срокам 100% | 50 |
| Непрерывное профессиональное развитие | участие в работе курсов, семинаров, совещаний, конференций различного уровня | выступление с докладом, сообщением; наличие публикаций; применение материалов курсов, семинаров | 30 |
| Делопроизводитель | выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| полнота и соответствие документооборота законодательным и нормативным актам | выполнение требований по срокам и порядку хранения документов | отсутствие замечаний | 50 |
| выстроенная система хранения архивных документов, соблюдение требований предоставления архивных данных | наличие систематизированного архива, отсутствие замечаний | 40 |
| своевременное представление информации в органы государственной и муниципальной власти и внебюджетные фонды | отсутствие замечаний | 20 |
|  | соблюдение порядка работы с персональными данными сотрудников | отсутствие замечаний | 50 |
| внедрение и использование эффективных способов и средств документооборота | отработанные технологии делопроизводства | 40 |
| выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| оперативность выполняемой работы 30% | качественное исполнение документов в установленные сроки | отсутствие замечаний | 40 |
| выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| коммуникативная культура | выстраивание конструктивных взаимодействий с сотрудниками учреждения | отсутствие замечаний | 60 |
| Водитель | выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| качественное транспортное обслуживание краевых мероприятий (ЕГЭ, мероприятия с детьми и др.) | отсутствие замечаний по транспортному обеспечению | 0 замечаний | 20 за каждое мероприятие, но не более 100 в квартал |
| выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| поручения руководителя | мелкий ремонт транспортного средства | периодичность: |  |
| 1 раз в месяц | 10 |
| свыше 2 раз в месяц | 30 |
| мойка транспортного средства | отсутствие замечаний | 30 |
| выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого оборудования и инвентаря, проведение погрузочно-разгрузочных работ | временные затраты со 100% качеством: |  |
| до 1 часа | 5 |
| до 2 часов | 10 |
| свыше 2 часов | 20 |
| выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| безаварийность, соблюдение правил дорожного движения | отсутствие ДТП | 0 предписаний | 50 |
| отсутствие штрафных санкций | 0 штрафов | 50 |
| коммуникативная культура | умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями учреждения | отсутствие жалоб | 20 |
| Рабочий по комплексному обслуживанию здания, сторож (дежурный), дворник, уборщик производственных помещений | выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| бесперебойное функционирование всех систем жизнедеятельности учреждения | соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности | отсутствие замечаний, жалоб | 70 |
| отсутствие фиксированных случаев порчи имущества, аварийных ситуаций | отсутствие протоколов | 100 |
| выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| поручения руководителя | выполнение погрузочно-разгрузочных работ вручную | временные затраты со 100% сохранностью транспортируемого имущества: |  |
| до 1 часа | 10 |
| до 2 часов | 15 |
| свыше 2 часов | 30 |
|  | проведение мелких ремонтных работ в учреждении, оборудования | временные затраты со 100% качеством: |  |
| до 1 часа | 10 |
| до 2 часов | 20 |
| свыше 2 часов | 50 |
| благоустройство территории | наличие элементов ландшафтного дизайна в помещениях и на территории учреждения | 20 |
| выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| коммуникативная культура | умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями учреждения | отсутствие жалоб | 30 |
| Специалист по охране труда | выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| проведение профилактических работ по предупреждению производственного травматизма | контроль за соблюдением в учреждении правовых актов по охране труда | отсутствие замечаний | 10 |
| отсутствие производственных травм | отсутствие травм | 20 |
| проведение теоретических занятий по соблюдению требований  безопасности | оценивается по факту проведения занятий | 1 занятие | 5 |
| свыше 1 | 15 |
| выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| составление и предоставление отчетности по охране труда в срок и по установленным формам | в полном объеме, в установленный срок, соответствие нормам действующего законодательства | 0 замечаний | 30 |
| инициативный подход к работе | предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов | 1 предложение | 10 |
| выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка | обоснованные зафиксированные замечания | отсутствие замечаний | 30 |
| Специалист по закупкам | выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| обеспечение закупок для муниципальных нужд и нужд учреждения | составление планов и обоснований закупок.  Подготовка изменений в план закупок, план-график закупок. Подготовка документации | выполняется качественно и в срок | 30 |
| отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих и надзорных органов | отсутствие замечаний | 30 |
| своевременное составление документации и предоставление отчетности по закупкам | своевременное и полное предоставление отчетности | 20 |
| экспертиза результатов закупок, приемка товаров | проверка соблюдения условий контракта. Проверка качества предоставленных товаров, работ, услуг | факт проведения | 20 |
| выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| своевременное выполнение поручений и заданий руководителя | выполнение в срок и в полном объеме | 100% | 30 |
|  | выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| высокий уровень организации работы | владение информационными программами, использование информационных систем | свободное владение необходимыми программными продуктами | 20 |
| обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме, размещение закупок на электронных площадках | отсутствие замечаний | 40 |
| соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм пожарной безопасности и охраны труда, норм законодательства о закупках | отсутствие замечаний | 10 |

\*Исходя из 100-балльной системы.

\*\*Показатель рассчитывается по следующей формуле:



где:

Впед – востребованность программ, которые ведет педагогический работник;

Офакт i – фактическое число обучающихся в i-й группе;

Омакс i – максимально возможное (согласно документам Учреждения) число обучающихся в i-й группе;

n – число групп дополнительных общеразвивающих программ, которые ведет педагогический работник и в которых обучаются дети по договорам, заключенным в рамках системы персонифицированного финансирования.

Показатель определяется по состоянию на последнее число каждого календарного месяца.