

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 30.11.2021 | № 325-р |

О внесении изменений в правовые акты

администрации города

В целях приведения правовых актов администрации города в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь ст. 41, 58, 59 Устава города Красноярска:

1. Внести в приложение к распоряжению администрации города от 20.07.2017 № 216-р «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию решения об утверждении документации по планировке территории, внесении изменений в документацию по планировке территории» (далее – Регламент) следующие изменения:

1) пункт 21 после абзаца восьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«получение результата предоставления Услуги в разделе «Личный кабинет» на Сайте;»;

2) подпункт 5 пункта 23 изложить в следующей редакции:

«5) направление копии постановления администрации города об утверждении документации по планировке территории, внесении изменений в документацию по планировке территории, отклонении документации по планировке территории, изменений в документацию по планировке территории и о направлении их на доработку или уведомления об издании такого постановления администрации города.»;

3) в пункте 29:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«29. Направление копии постановления администрации города об утверждении документации по планировке территории, внесении изменений в документацию по планировке территории, отклонении документации по планировке, изменений в документацию по планировке территории и о направлении их на доработку или уведомления об издании такого постановления:»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) уполномоченный специалист в семидневный срок со дня издания постановления администрации города об утверждении документации по планировке территории, внесении изменений в документацию по планировке территории, отклонении документации по планировке территории, изменений в документацию по планировке территории и направлении их на доработку направляет заявителю:

копию указанного постановления администрации города – в раздел «Личный кабинет» на Сайте, в случае если Заявление подано в электронной форме и Заявитель выбрал способ получения результата предоставления Услуги в электронной форме;

письменное уведомление об издании указанного постановления администрации города – по почте, в случае если Заявитель выбрал способ получения результата предоставления Услуги на бумажном носителе по почте;»;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) результатом административной процедуры является направление копии постановления администрации города об утверждении документации по планировке территории, внесении изменений в документацию по планировке территории, отклонении документации по планировке территории, изменений в документацию по планировке территории и направлении их на доработку или уведомления об издании такого постановления администрации города;»;

4) в приложении 1 к Регламенту слова «Уведомление о принятом решении» заменить словами «Результат предоставления Услуги»;

5) в приложении 3 к Регламенту слова «Направление уведомлений об издании правового акта об утверждении документации по планировке территории, внесении изменений в документацию по планировке территории либо об отклонении документации по планировке территории» заменить словами «Направление копии правового акта об утверждении документации по планировке территории, внесении изменений в документацию по планировке территории либо об отклонении документации по планировке территории или уведомления об издании такого правового акта».

2. Внести в приложение к распоряжению администрации города от 18.07.2017 № 213-р «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию решения о подготовке документации по планировке территории» (далее – Регламент) следующие изменения:

1) пункт 22 после абзаца седьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«получение результата предоставления Услуги в разделе «Личный кабинет» на Сайте;»;

2) подпункт 4 пункта 24 изложить в следующей редакции:

«4) направление результата предоставления Услуги.»;

3) в пункте 29:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«29. Направление результата предоставления Услуги:»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) уполномоченный специалист в трехдневный срок с даты издания постановления администрации города о подготовке документации по планировке территории либо постановления администрации города о подготовке проекта внесения изменений в документацию по планировке территории либо со дня подписания письменного отказа в предоставлении Услуги готовит и направляет Заявителю:

копию такого постановления администрации города либо письменного отказа в предоставлении Услуги – в раздел «Личный кабинет» на Сайте, в случае если Заявление подано в электронной форме и Заявитель выбрал способ получения результата предоставления Услуги в электронной форме;

письменное уведомление об издании такого постановления администрации города либо письменный отказ в предоставлении Услуги – по почте, в случае если Заявитель выбрал способ получения результата предоставления Услуги на бумажном носителе по почте;»;

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) результатом административной процедуры является направление копии постановления администрации города о подготовке документации по планировке территории либо постановления администрации города о подготовке проекта внесения изменений в документацию по планировке территории или уведомление об издании такого постановления администрации города либо направление письменного отказа в предоставлении Услуги.»;

4) в приложении 1 к Регламенту слова «Уведомление о принятом решении» заменить словами «Результат предоставления Услуги»;

5) приложение 3 к Регламенту после слова «направление» дополнить словами «копии постановления администрации города о подготовке документации по планировке территории или»;

6) в приложении 5 к Регламенту слова «Уведомление о принятом решении» заменить словами «Результат предоставления Услуги».

3. Внести в приложение к распоряжению администрации города от 07.09.2012 № 142-р «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче архитектурно-планировочного задания» (далее – Регламент) следующие изменения:

1) в пункте 7 слова «подготовки документов территориального планирования и правил землепользования» заменить словами «градостроительной документации»;

2) пункт 23 после абзаца седьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«получение результата предоставления муниципальной услуги в разделе «Личный кабинет» на официальном сайте администрации города;»;

3) в пункте 27:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) Уполномоченный специалист Управления в течение двух дней с даты подписания архитектурно-планировочного задания либо уведомления об отказе в выдаче архитектурно-планировочного задания направляет Заявителю результат предоставления муниципальной услуги:

в раздел «Личный кабинет» на официальном сайте администрации города, в случае если Заявление подано в электронной форме и Заявитель выбрал способ получения результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме;

по почте, в случае если Заявитель выбрал способ получения результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе по почте.

Решение по заявлению о выдаче архитектурно-планировочного задания с целью строительства/реконструкции может быть выдано нарочно Заявителю при его обращении в Управление.

При получении решения по заявлению о выдаче архитектурно-планировочного задания с целью строительства/реконструкции в Управлении Заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, а уполномоченный представитель заинтересованного лица дополнительно предъявляет надлежащим образом оформленную доверенность, подтверждающую его полномочия на получение документа, и расписывается в книге учета выданных документов Управления.

Второй экземпляр архитектурно-планировочного задания или уведомления об отказе в выдаче архитектурно-планировочного задания остается на хранении в отделе градостроительной документации Управления;»;

4) в абзаце втором пункта 28 слова «подготовки документов территориального планирования и правил землепользования» заменить словами «градостроительной документации»;

5) приложение 1 к Регламенту перед словом «Приложения:» дополнить абзацами следующего содержания:

«Решение по Заявлению о выдаче архитектурно-планировочного задания с целью строительства/реконструкции (нужное подчеркнуть) прошу направить (нужное отметить):

* в электронной форме (в случае подачи Заявления в электронной форме);
* на бумажном носителе по почте.».

4. Внести в приложение к распоряжению администрации города от 04.09.2012 № 139-р «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений и выдаче решения о разрешении на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (далее – Регламент) следующие изменения:

1) абзац третий пункта 5 после слова «посредством» дополнить словами «Сайта или»;

2) в пункте 23.1:

абзацы восьмой, десятый после слов «региональном портале» дополнить словом «, Сайте»;

после абзаца десятого дополнить абзацем следующего содержания:

«получение результата предоставления Муниципальной услуги в разделе «Личный кабинет» на региональном портале, Сайте;»;

3) подпункт 4 пункта 25 после слова «выдача» дополнить словами «или направление»;

4) в пункте 27:

подпункт 1 после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявление и иные документы могут быть поданы в электронной форме на странице Муниципальной услуги в разделе «Администрация/Муниципальные услуги/Реестр муниципальных услуг/02/00/013» на Сайте при переходе по ссылке «Направить заявление в электронной форме» посредством заполнения полей интерактивной формы запроса о предоставлении Муниципальной услуги.»;

абзац третий подпункта 3 дополнить предложением следующего содержания: «В случае подачи Заявления в электронной форме через Сайт в раздел «Личный кабинет» Заявителя направляется информация о регистрационном номере, дате регистрации Заявления и сроке предоставления Муниципальной услуги.»;

5) в пункте 30:

абзац первый после слова «Выдача» дополнить словами «или направление»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) уполномоченный специалист отдела градостроительной документации в трехдневный срок со дня поступления в отдел градостроительной документации копии правового акта о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства либо об отказе в предоставлении такого разрешения направляет Заявителю:»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«копию указанного правового акта – в раздел «Личный кабинет» на региональном портале, Сайте, в случае если Заявление подано в электронной форме и Заявитель выбрал способ получения результата предоставления Муниципальной услуги в электронной форме;

письменное уведомление об издании указанного правового акта – по почте, в случае если Заявитель выбрал способ получения результата предоставления Муниципальной услуги на бумажном носителе по почте.

Копия постановления администрации города о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства либо об отказе в предоставлении такого разрешения может быть выдана нарочно Заявителю при его обращении в Управление.

При получении копии постановления администрации города в Управлении Заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, а уполномоченный представитель заинтересованного лица дополнительно предъявляет надлежащим образом оформленную доверенность, подтверждающую его полномочия на получение документа, и расписывается в книге учета выданных документов Управления.»;

в подпункте 4 слово «Управления» заменить словами «департамента градостроительства администрации города»;

подпункт 5 после слова «выдача» дополнить словами «или направление»;

6) приложение 1 к Регламенту перед словом «Приложения:» дополнить абзацами следующего содержания:

«Решение о выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (нужное подчеркнуть) прошу направить (нужное отметить):

* в электронной форме (в случае подачи заявления в электронной форме);
* на бумажном носителе по почте.»;

7) в приложении 2 к Регламенту слова «отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения» заменить словами «условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения»;

8) в приложении 4 к Регламенту:

в таблице раздела 2:

графу 10 дополнить словами «; официальный сайт администрации города: www.admkrsk.ru (Сайт)»;

графу 11 дополнить словами «, в разделе «Личный кабинет» на региональном портале, Сайте»;

графу 7 таблицы раздела 6 дополнить словами «, в разделе «Личный кабинет» на региональном портале, Сайте».

5. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Городские новости» и разместить на официальном сайте администрации города.

Глава города С.В. Еремин