

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 14.05.2020 | № 353 |

О проведении конкурса

«Лучшая концепция озеленения

территории» в 2020 году

В целях дальнейшего улучшения благоустройства и озеленения города, улучшения экологической ситуации на территории города, а также распространения положительного опыта работы в сфере благоустройства, руководствуясь статьями 41, 58, 59 Устава города Красноярска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в 2020 году на территории города Красноярска конкурс «Лучшая концепция озеленения территории».

2. Утвердить [Положение](#Par31) о проведении конкурса «Лучшая концепция озеленения территории» в 2020 году согласно приложению.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Городские новости» и разместить на официальном сайте администрации города.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности

Главы города В.А. Логинов

Приложение

к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса «Лучшая концепция

озеленения территории» в 2020 году

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о проведении конкурса «Лучшая концепция озеленения территории» в 2020 году (далее – Положение) определяет цели и задачи конкурса, порядок и условия проведения конкурса, состав конкурсной комиссии, порядок определения победителей.

2. Конкурс «Лучшая концепция озеленения территории» в 2020 году (далее – Конкурс) проводится в целях:

озеленения дворовых территорий многоквартирных домов;

улучшения экологической ситуации на территории города;

получения нового концептуального представления о дворовых территориях многоквартирных домов;

улучшения качества городской среды;

совершенствования форм работы администраций районов в городе с организациями, управляющими многоквартирными домами.

Под дворовой территорией понимается земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом с элементами озеленения и благоустройства, границы которого определены в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности, и сведения о котором внесены в единый государственный реестр недвижимости.

3. Основные задачи Конкурса:

усиление имиджа территории, как удобной и комфортной территории, предназначенной для жизни, работы и отдыха горожан;

формирование позитивного общественного мнения о благоустройстве города Красноярска, сотрудничестве и совместной деятельности.

4. Проведение Конкурса освещается департаментом информа-ционной политики администрации города в средствах массовой инфор-мации.

5. Организаторами Конкурса являются администрации районов в городе (далее – организаторы Конкурса).

6. Участниками Конкурса могут являться управляющие организации (за исключением организаций, управляющих государственным жилищным фондом и обслуживающих данный фонд, государственных (муниципальных) учреждений), товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, жилищно-строительные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, созданные для удовлетворения потребностей граждан в жилье (далее – управляющие организации).

II. Порядок и условия проведения Конкурса

7. Организаторы Конкурса публикуют на официальном сайте администрации города информационное сообщение о проведении Конкурса не позднее 5 дней до начала подачи заявок.

8. Организаторы Конкурса на своей территории организуют участие в Конкурсе управляющих организаций.

9. Выдвижение участников осуществляется путем подачи заявок в администрации районов по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению в период с 15.05.2020 по 15.06.2020.

10. Регистрация в качестве участников Конкурса происходит на основании поданной заявки.

Организатор Конкурса отказывает в регистрации в качестве участника по следующим основаниям:

заявка не соответствует требованиям, предъявляемым организа-тором;

заявка подана с нарушением сроков подачи, указанных в п. 9 настоящего Положения.

Организатор Конкурса информирует участников о регистрации в качестве участника или об отказе в регистрации путем направления письма на адрес электронной почты, указанный в заявке, в течение двух рабочих дней с даты подачи заявки.

11. Участник Конкурса должен соответствовать следующим требованиям:

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получать на дату подачи заявки средства из бюджета города в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные правовым актом;

у участника Конкурса на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и в случае иной просроченной задолженности перед бюджетом города;

у участника Конкурса должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

участник Конкурса на дату подачи заявки не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника Конкурса не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Несоответствие участника Конкурса данным требованиям является основанием для отказа в участии в Конкурсе.

12. Вместе с заявкой управляющие организации представляют в администрации районов следующие документы:

1) конкурсный проект по озеленению дворовой территорий (далее – конкурсный проект) в электронном виде (на CD-, RW-диске) и на бумажном носителе в формате А3 в составе:

дизайн-проекта (дендроплана);

пояснительной записки, в которой указывается площадь озеленяемой территории и комплекс мероприятий, связанных с реализацией дизайн-проекта, сметная стоимость проведения которых не должна быть менее, чем 100 000,00 рублей;

2) копию протокола собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе управляющей организации, копию договора управления (другие документы, подтверждающие полномочия управляющей организации по управлению многоквартирным домом);

3) копии учредительных документов управляющей организации;

4) копию кадастрового паспорта земельного участка и (или) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижи-мости;

5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи пакета доку-ментов;

6) справку о состоянии расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, выданную налоговым органом;

7) копию сметы, составленной управляющей организацией, по видам работ по озеленению дворовой территории, предусмотренных конкурсным проектом;

8) копию протокола собрания собственников помещений в многоквартирном доме с решением о проведении работ по озеленению дворовой территории.

Количество заявок от одной управляющей организации не огра-ничено.

13. Для оценки поступающих на Конкурс проектов и подведения итогов Конкурса формируется конкурсная комиссия (далее – Комиссия) в составе согласно приложению 3 к настоящему Положению.

14. Оценка конкурсных проектов осуществляется на основе перечня критериев оценки (далее – Перечень) согласно приложению 1 к настоящему Положению. Количество баллов фиксируется в оценочном листе, который составляется и подписывается каждым членом Комиссии.

15. По итогам Конкурса определяются 50 победителей.

Количество победителей Конкурса в каждом районе города определено пропорционально числу жителей, проживающих в районе, в том числе:

в Железнодорожном районе – 4 победителя;

в Кировском районе – 5 победителей;

в Ленинском районе – 7 победителей;

в Октябрьском районе – 8 победителей;

в Свердловском районе – 7 победителей;

в Советском районе – 15 победителей;

в Центральном районе – 4 победителя,

с предоставлением грантов по 100 000,00 рублей каждому победителю.

III. Финансирование Конкурса

16. Гранты предоставляются управляющим организациям – победителям Конкурса в форме субсидии в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией конкурсных проектов. Гранты составляют  5 000 000,00 рублей, в том числе:

Железнодорожный район – 400 000,00 рублей;

Кировский район – 500 000,00 рублей;

Ленинский район – 700 000,00 рублей;

Октябрьский район – 800 000,00 рублей;

Свердловский район – 700 000,00 рублей;

Советский район – 1 500 000,00 рублей;

Центральный район – 400 000,00 рублей.

Конкурсный проект должен быть реализован до 30.11.2020.

Главными распорядителями бюджетных средств на предоставление грантов победителям Конкурса являются организаторы Конкурса.

17. Гранты победителям Конкурса предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в решении о бюджете города на 2020 год.

IV. Порядок работы конкурсной комиссии

18. Конкурсная комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Председателем Комиссии является первый заместитель Главы города, в ведении которого находятся вопросы городского хозяйства. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет замес-титель председателя Комиссии.

Председатель Комиссии осуществляет:

распределение обязанностей членов Комиссии;

ведение заседаний Комиссии;

подписание протоколов Комиссии;

принятие решений о проведении заседаний Комиссии.

19. Организационно-технические функции по подготовке и проведению заседаний Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

В отсутствие секретаря Комиссии его обязанности исполняет лицо, назначенное председателем Комиссии.

20. К полномочиям Комиссии относятся:

анализ и оценка поступивших конкурсных проектов;

подведение итогов Конкурса, определение победителей Конкурса.

21. О времени и месте заседаний Комиссии члены Комиссии оповещаются организаторами Конкурса не позднее 3 рабочих дней до даты заседания Комиссии.

22. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава.

V. Подведение итогов Конкурса

23. Конкурсные проекты рассматриваются Комиссией в период с 16.06.2020 по 30.06.2020.

24. Подведение итогов Конкурса осуществляется на заседаниях Комиссии до 30.06.2020. Победителями Конкурса признаются учас-тники, набравшие наибольшую сумму баллов, в количестве, установленном пунктом 15 настоящего Положения.

Решения Комиссии по подведению итогов Конкурса в каждом районе оформляются в протоколах, которые подписываются председателем и секретарем Комиссии.

25. По итогам Конкурса департаментом городского хозяйства администрации города готовится проект правового акта администрации города о подведении итогов Конкурса. Итоги Конкурса и информация о победителях размещаются на официальном сайте администрации города организаторами Конкурса не позднее 15.07.2020.

Приложение 1

к Положению

о проведении конкурса

«Лучшая концепция

озеленения территории»

в 2020 году

ПЕРЕЧЕНЬ

критериев оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Критерии оценки конкурсных проектов | Баллы |
| 1 | Экономическая целесообразность принятых решений  | 0–5 |
| 2 | Новаторство и нестандартность решений  | 0–5 |
| 3 | Соответствие целям конкурса | 0–5 |

Конкурсные проекты оцениваются по пятибалльной шкале за каждый критерий.

Максимальная сумма – 15 баллов.

Система оценки по критериям:

0 баллов – данный критерий полностью отсутствует;

1 балл – данный критерий отражен в минимальном объеме;

2 балла – данный критерий отражен незначительно;

3 балла – данный критерий отражен наполовину;

4 балла – данный критерий отражен в значительной степени;

5 баллов – данный критерий отражен максимально.

Приложение 2

к Положению

о проведении конкурса

«Лучшая концепция

озеленения территории»

в 2020 году

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе

«Лучшая концепция озеленения территории» в 2020 году

Прошу допустить

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование юридического лица)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается полное наименование должности, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ № \_\_\_\_\_\_,

(указываются наименование и регистрационные реквизиты правоустанавливающего

документа: устав, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, доверенность

и т.д.)

расположенное по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

к участию в конкурсе «Лучшая концепция озеленения территории» в 2020 году.

Адрес озеленения территории: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

С условиями проведения конкурса «Лучшая концепция озеленения территории» в 2020 году ознакомлен (а) и согласен (на).

|  |
| --- |
| К заявке прилагается пакет документов на \_\_\_ листах.Дата |
| Подпись |  |
| Расшифровка |  |
| Электронный адрес |  |

Приложение 3

к Положению

о проведении конкурса

«Лучшая концепция

озеленения территории»

в 2020 году

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению конкурса

«Лучшая концепция озеленения территории» в 2020 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Логинов В.А. | – | первый заместитель Главы города, председатель комиссии; |
| Большедворский И.В. | – | заместитель руководителя департамента городского хозяйства администрации города по благоустройству, заместитель председа-теля комиссии; |
| Потылицына Ю.А.  | – | начальник отдела управления, подготовки и учета объектов внешнего благоустройства департамента городского хозяйства администрации города, секретарь комиссии; |
| Аксянова Т.Ю. | – | кандидат сельскохозяйственных наук, доцент кафедры селекции и озеленения Института лесных технологий ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева» (по согласованию); |
| Бардаев А.А. | – | руководитель администрации Ленинского района в городе Красноярске; |
| Бондарев В.Ю. | – | депутат Красноярского городского Совета депутатов (по согласованию); |
| Бугаева В.В. | – | исполняющий обязанности заместителя Главы города по финансовой политике –руководителя департамента финансов; |
| Войцеховский В.Н. | – | руководитель администрации Центрального района в городе Красноярске; |
| Гартман Г.П. | – | руководитель администрации Октябрьского района в городе Красноярске; |
| Дмитриев Д.В. | – | руководитель администрации Советского района в городе Красноярске; |
| Дроздов А.С.  | – | депутат Красноярского городского Совета депутатов (по согласованию); |
| Дюков В.И. | – | депутат Красноярского городского Совета депутатов (по согласованию); |
| Крастелев Р.Е. | – | депутат Красноярского городского Совета депутатов (по согласованию); |
| Курамшина Е.В. | – | депутат Красноярского городского Совета депутатов (по согласованию); |
| Ланина Е.В. | – | руководитель администрации Кировского района в городе Красноярске; |
| Панов А.И. | – | генеральный директор муниципального предприятия города Красноярска «Управление зеленого строительства»; |
| Прибыльнова Н.К. | – | заместитель начальника отдела архитектурной среды управления архитектуры администрации города, главный художник; |
| Савчук Ю.Г. | – | руководитель администрации Железнодорожного района в городе Красноярске; |
| Садовский А.Ю. | – | руководитель ООО «Зеленые кварталы» (по согласованию); |
| Самсонова И.Ю. | – | заместитель Главы города – руководитель департамента информационной политики; |
| Сенченко К.В. | – | депутат Красноярского городского Совета депутатов (по согласованию); |
| Смирнова О.Ф. | – | член правления Красноярской региональной организации «Союз архитекторов России» (по согласованию); |
| Соловарова Ю.А. | – | заместитель руководителя управления архитектуры администрации города; |
| Сорокин И.В. | – | депутат Красноярского городского Совета депутатов (по согласованию); |
| Титенков И.П. | – | руководитель администрации Свердловского района в городе Красноярске; |
| Фирюлина Н.В. | – | председатель Красноярского городского Совета депутатов (по согласованию); |
| Шахматов С.А. | – | депутат Красноярского городского Совета депутатов (по согласованию); |
| Южакова Е.М. | – | депутат Красноярского городского Совета депутатов (по согласованию). |